

高専プロコン協賛関係サイト 協賛企業様向けマニュアル

高専プロコンの協賛に関する情報ややり取りについては、以下のポータルサイトを利用して行いますので、ご利用をよろしくお願いいたします。

<https://procon-sp.net/sponsor37/>

●協賛企業向け ID 発行方法

サイトの利用の際には、ID とパスワードによる認証を行いますので、まずは ID とパスワードをご請求ください。

- (1) 初めてお申込みされる企業様の場合は、上記ページの「**新規 ID の発行手続き**」リンクをクリックしてください。過去にご協賛いただきました場合は、企業情報がすでに入力されていることがありますので、既登録かどうか、次の画面で検索してください。



37th 全国高専プロコン 香川(高松)大会
協賛ポータルサイト

TOP 協賛のご案内 過去資料 お問合せ

全国高専プロコンポータル 協賛企業ログイン

ユーザIDとパスワードを入力して[ログイン]ボタンをクリックしてください。

ユーザID

パスワード

ログイン

お知らせ

- IDまたはパスワードをお忘れの方は[こちらからお手続きください。](#)

ご注意

- 【第36回松江大会ご協賛企業様】 IDは第36回大会で使用したものと同一です。ただし、パスワードは無効化しておりますので、[パスワード再発行の手続き](#)をお願いします。
- 【初めての企業様】 [新規IDの発行手続き](#)から申し込みをお願いします。
- ID発行のお手続きに関する[マニュアル\(PDF\)](#)

全国高等専門学校プログラミングコンテスト実行委員会 the College of Technology Programming Contest

- (2) 検索後、該当する企業がある場合はそちらをクリックし、ない場合は「新規」のリンクをクリックします。

登録済みの企業の検索

過去にご協賛いただきました企業等様につきましては、すでに企業情報が登録されていることがあります。お申込みされる企業等名の一部、またはよみがなの一部を入力し、検索ボタンを押してください。

※「株式会社」「(株)」など社名以外の文字は入れないでください。

検索

- (3) 担当者名、電話番号、メールアドレスを記入し、ID 発行請求ボタンを押してください。
- (4) 確認メールが届きますので、メール内にある URL をクリックして下さい。
- (5) プロコン実行委員に、メール到達確認の通知が自動送付されます。実行委員のほうで詳細を確認し、ID 発行手続きを行うまで、お待ちください。
- (6) 実行委員で確認が完了しますと、ID とパスワードが通知されますので、そちらを用いてサイトにログインしてください。

【注】第 36 回大会にご協賛された場合、ID は第 36 回大会で使用したものと同一です。ただし、パスワードは無効化しておりますので、上記ページ内の[パスワード再発行リンク](#)よりお問い合わせください。

●協賛申込書のフォーム入力

- (1) サイトにログインしてください。
- (2) [協賛のお申し込み（フォームへの入力）](#) をクリックします。

各種お申し込み	
申込状況	未申込 ご協賛のお申し込みはまだいただいておりません。
協賛のお申し込み	協賛のお申し込み（フォームへの入力）
広告	受付開始前です。準備ができるまでお待ちください。
参加登録・宿泊申込	受付開始前です。準備ができるまでお待ちください。
バナー	受付開始前です。準備ができるまでお待ちください。
予選・本選・企業賞の審査	受付開始前です。準備ができるまでお待ちください。
企業ブース・ノベルティグッズ配布	受付開始前です。準備ができるまでお待ちください。

- (3) 申請書に記載する事項（貴社名、代表者名、連絡担当者名、連絡先、協賛タイプなど）をご記入いただき、「確認画面へ」ボタンを押してください。
- (4) 次の画面で入力内容に問題がなければ、「登録します」ボタンを押してください。

(5) 申込内容がシステムに登録されます。また、確認メールが送付されますので、ご確認ください。

ご協賛のお申込み	
下記の登録内容を入力し、送信ボタンを押してください。ご登録内容を確認後、追って連絡を差し上げます。 <small>*がついている項目は入力必須です。 ※広告協賛につきましては、お問合せフォームからお問い合わせください。</small>	ご担当者電話番号 0138-99-1111
貴社名・貴団体名 西條テスト2	ご担当者FAX番号 0138-99-2222
貴社名・貴団体名ふりがな はこだててすと2	ご担当者メールアドレス oyamashinya@gmail.com
代表者の役職 代表取締役社長	ご協賛の種類* <input type="radio"/> 産学連携協賛(4口200万円) <input type="radio"/> 特別協賛(2口100万円) <input type="radio"/> 一般協賛(1口50万円) <small>※広告協賛、メディア協賛につきましては、お問合せフォームからお問い合わせください。</small>
代表者のご氏名 西條次郎	ご協賛金お振込み予定時期* 2023/06/30 <input type="checkbox"/> <small>一部のブラウザでは入力用カレンダーが表示されませんので、2023-04-30のような形式で手動入力をお願いします。 ※本選開催日までのご入金をお願いします。</small>
代表者のふりがな はこだてしろう	紹介者の所属と氏名 西條 小山 <small>※プロコン協賛をご紹介した方がいらっしゃいましたら、所属と氏名をご入力ください。</small>
郵便番号 042-9999	備考 おやまだ 確認画面へ
ご連絡先住所 西條市西條区はこだて103-30	
ご担当者の役職 総務係	
ご担当者のご氏名 小山 慎哉	
ご担当者のふりがな おやましんや	

●協賛申込書のご提出

フォームに入力後、協賛申込書が自動で作成されます。

- ① トップページ「協賛のお申し込み」にある「[協賛申込書ご提出（アップロード）、提出状況確認](#)」をクリックします。

各種お申し込み	
申込状況	ご協賛申し込まれました。協賛申込書を作成済みですので、
協賛のお申し込み	協賛申込書ご提出（アップロード）、提出状況確認
広告	準備ができるまでお待ちください。

- ② 「[協賛申込書 PDF ファイル](#)」のリンクから、自動で作成された協賛申込書の PDF ファイルをダウンロードすることができます。

■協賛のお申込みについて

協賛お申込み内容に基づき、申込書を自動作成しています。

[協賛申込書PDFファイル](#)

PDFファイルをダウンロードして印刷し、代表印をご押印の上、事務局まで下記の方法でご送付下さい。

- [協賛企業向けポータルサイトからアップロード](#)
- ※アップロードが困難な場合は、下記にご郵送ください。
〒541-0057 大阪市中央区北久宝寺町4-3-11 ネクストウェアビル
特定非営利活動法人 高専プロコン交流育成協会 事務局（担当：渡邊）

■提出済みファイルの確認

ファイルはアップロードされています。

- ③ ダウンロードした協賛申込書に、代表印をご押印したものをPDF化してください。
- ④ 協賛企業向けポータルサイトからアップロード のリンクをクリックし、「ファイルを選択」から、申込書PDFファイルを選択します。
- ⑤ 「申込書ファイルのアップロード」ボタンでアップロードしてください。

■ 申込書ファイルのアップロード

アップロードするファイルを指定してください。（ファイル容量上限：10Mバイト）
代表印が押印されたPDFファイルをアップロードしてください。

ファイルを選択 選択されていません

申込書ファイルのアップロード

※アップロードしたファイルはトップページの「協賛申込書ご提出（アップロード）、提出状況確認」リンクからご確認いただけます。提出し直しも可能です。

【注】サイトからのアップロードができない場合は、ご印刷・ご押印いただいた協賛申込書を、下記までお送りください。

〒541-0057 大阪市中央区北久宝寺町 4-3-11 ネクストウェアビル
特定非営利活動法人 高専プロコン交流育成協会 事務局（担当：渡邊）

● 請求書の発行

いただいた協賛申込書を確認しましたら、実行委員会担当者から請求書をメールにてお送りします。なお、領収書の発行は原則しておりません。

● 広告データご入稿・確認（7月以降）

広告原稿をポータルサイトからご提出いただけます。

トップページの「広告」にある「広告データご入稿・確認」のリンクをクリックしてください。（受付開始後に表示されます）

リンク先の画面「広告出稿・校正などの管理」の4行目に、広告種別が書いておりますので、広告原稿の大きさが合致しているかご確認ください。

必要事項をご記入いただき、広告原稿ファイルを提出してください。

■ 広告出稿・校正などの管理

大会パンフレット（200ページ程度の冊子、1500部発行予定）を作成する時期と相成り、協賛企業の皆様には、広告原稿を提出いたします。

● 原稿送付期限 令和4年8月17日（水）完全版下でのご提出にご協力ください。

● 広告種別…… 特別 無償 A4見開き2ページ タテ297mm × ヨコ420mm+塗り足し3mm

● 広告原稿の大きさはこちらの資料をご参照ください。

● 広告原稿はカラー完全版下・画像は300dpi以上・実寸で作成してください。

● ご提出いただくファイルは、アウトラインをかけたai形式、またはPDF形式ファイルとしてください。

● 前回大会パンフレットに掲載した広告の例（約40MB、PDF）。（2ページ見開きは1ページずつの表示になっております。ご了承ください）

● パンフレットに掲載する広告の版下送付、校正、その他問い合わせは、下記フォームよりお願いします。

現在までの送受信履歴の閲覧（ページ下部）

広告原稿ご担当	貴社名 <input type="text" value="函館テスト2"/>
	お名前 <input type="text" value="小山 慎哉"/>
	電話番号 <input type="text" value="0138-99-0000"/>
	メールアドレス <input type="text" value=""/>
題名	<input type="text" value="---題名を選択---"/>
メッセージ	<div style="border: 1px solid black; height: 80px;"></div>
ファイル <small>(広告原稿、校正原稿など)</small>	<input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません <small>広告原稿はカラー完全版下・画像は300dpi以上・実寸で作成したものとし、アウトラインをかけたai形式またはPDF形式ファイル、または圧縮したZipファイルとしてください。容量の上限は150MBです。</small>
送信ボタンを押すと、パンフレット制作関係者にメールが送信されます。 <input type="button" value="送信"/>	

←**広告原稿ご担当者**が、協賛申込時のご担当者と異なる場合は記入してください。

←**題名**は「広告原稿の送信」「校正あり」「校正無し」「その他」からご選択ください。

←パンフレット制作業者に送付するメッセージをご記入ください。

←**原稿ファイルを選択**：広告原稿はカラー完全版下・画像は 300dpi 以上・実寸で作成したものとし、アウトラインをかけた ai 形式または PDF 形式ファイルとしてください。

←**送信ボタン**を押すと、パンフレット制作業者にメールと広告原稿が送信されます。

● 広告原稿の校正について

パンフレット制作業者から制作原稿の確認依頼があった場合は、こちらのサイトから「校正あり」「校正無し＝完成」のご連絡をお願いします。その際に校正指示の電子ファイルがある場合は、上記と同様にファイルをアップロードしてください。

● バナーの提出（一般協賛以上：7月以降）

高専プロコン公式サイトにて、協賛企業様のバナーを掲示します。バナー画像は、ポータルサイトからご提出いただきます。

トップページの「バナー」にある「バナーデータご入稿・確認」のリンクをクリックしてください。

提出画面では、必要事項をご記入いただき、バナー画像ファイルを提出してください。

現在までの送受信履歴
お問い合わせ履歴はありません。

バナー送付・問い合わせフォーム

ご担当（協賛申込担当者）	貴社名：函館テスト2 お名前：小山慎哉 電話番号：0138-99-1111 メールアドレス：oyam
題名	---選択---
メッセージ	<div style="border: 1px solid gray; height: 80px;"></div>
画像ファイル	ファイルを選択 選択されていません バナーサイズは234×60ピクセルです。データ容量は2MBまでとしてください。
リンク先URL	https://
送信ボタンを押すと、高専プロコン事務局にメールが送信されます。 <input type="button" value="送信"/>	

←題名は「バナー画像の送信」「その他」からご選択ください。

←事務局に送付するメッセージをご記入ください。

←画像ファイルを選択してください。サイズは234×60ピクセルです。

←バナーに付加するリンクを記入してください。

最後に送信ボタンを押すと、高専プロコン事務局にメールとバナー画像が送信されます。

【ご利用に関するお問い合わせ先】

ナビゲーションにある「お問合せ」リンクよりお願いします。

